

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «ПРАВознавство»



Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Спеціальність	122 Комп'ютерні науки
Освітньо-професійна програма	Комп'ютерні науки
Загальний обсяг	3 кредита ЄКТС
Тривалість викладання	5-й семестр, 9 чверть
Обсяг навчальних занять	
лекції	2 год/тиждень
практичні заняття	2 год/тиждень
Мова викладання	українська

Кафедра, що викладає: Цивільного, господарського та екологічного права

Сторінка курсу в СДО НТУ «ДП»: <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=5891>

Інформація про викладача:



Виприцкий Андрій Олексійович - кандидат юридичних наук, доцент, доцент кафедри цивільного, господарського та екологічного права

Персональна сторінка:

<https://cgp.nmu.org.ua/ua/vykl.php>

Е-пошта: Vuprytskyi.A.O@nmu.one

1. Анотація до курсу

Вивчення курсу «Правознавство» дозволяє сформувати у здобувачів системи знань з основ теорії держави і права та провідних галузей національного права України (конституційного, адміністративного, цивільного, трудового тощо). Оволодіти навичками формування документації відповідно до вимог і обмежень замовника, вміти розробляти документацію (угоду, договір, контракт).

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета дисципліни – формування у здобувачів компетентностей щодо теорії держави та права, основ конституційного ладу України, основ адміністративного, трудового, цивільного, сімейного, господарського права України. Формування у здобувачів компетентностей щодо знань та застосування національних та

міжнародних стандартів в галузі інформаційних технологій для розробки та супроводу проектної документації (угода, договір, контракт).

Завдання курсу:

- 1) розуміти зміст та особливості сучасних проблем правового регулювання в державі;
- 2) засвоїти основні правові механізми вирішення правових проблем теоретичного та прикладного характеру;
- 3) застосувати національні та міжнародні стандарти в галузі інформаційних технологій (угода, договір, контракт).

3. Дисциплінарні результати навчання

1. Володіти теорією держави і права та провідних галузей національного права України (конституційного, адміністративного, цивільного, трудового тощо).
2. Формувати документацію відповідно до вимог і обмежень замовника, вміти розробляти документацію (угоду, договір, контракт).

Дисциплінарні результати навчання сформовано на основі ПР освітньо-професійної програми «Комп'ютерні науки» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (ПР 01, ПР 11).

4. Структура курсу

Види та тематика навчальних занять	Внесок в загальну оцінку, %
ЛЕКЦІЇ	50
1. Теорія держави та права 1. Поняття держави, її ознаки та функції 2. Форми держави 3. Правова та соціальна держава 4. Поняття, ознаки і суть права 5. Джерела права. 6. Правомірна поведінка. Поняття і види правопорушень	
2. Основи конституційного ладу України 1. Поняття конституційного права України, його предмет та методи. Конституційно-правові норми та конституційно-правові інститути. 2. Конституція як Основний закон суспільства та держави 3. Загальні засади конституційного ладу України. 4. Конституційно-правовий статус людини та громадянина в Україні.	
3. Основи адміністративного права 1. Поняття, предмет, метод і структура адміністративного права України. 2. Норми та джерела адміністративного права, адміністративно-правові відносини. 3. Поняття і сутність державного управління та його співвідношення з	

виконавчою владою. 4. Адміністративно-деліктне право. 5. Адміністративні стягнення та інші заходи адміністративної відповідальності.	
4. Трудове право України 1. Поняття трудового права та трудових правовідносин. 2. Трудовий договір. 3. Поняття і види робочого часу і часу відпочинку. 4. Заробітна плата. 5. Трудова дисципліна і відповідальність працівників.	
5. Цивільне право 1. Поняття, принципи, функції і система цивільного права України. 2. Цивільні правовідносин: поняття, склад, види, підстави їх виникнення, зміни та припинення. 3. Суб'єкти цивільних правовідносин. 4. Об'єкти цивільних правовідносин. 5. Поняття і форми права власності в Україні. Суб'єкти права власності та захист їх прав. 6. Цивільно-правові договори. 7. Загальна характеристика спадкування. Види спадкування. 8. Цивільно-правова відповідальність.	
6. Сімейне право 1. Поняття, принципи, функції і система сімейного права України. 2. Сімейні правовідносин: поняття, склад, види, підстави їх виникнення, зміни та припинення. 3. Шлюб. Майнові та немайнові відносини в сімейному праві.	
7. Господарське право 1. Поняття, принципи, функції і система господарського права України 2. Господарські правовідносин: поняття, склад, види, підстави їх виникнення, зміни та припинення. 3. Суб'єкти правовідносин та об'єкти господарських правовідносин 4. Господарсько-правові договори. 8. Господарсько-правова відповідальність.	
8. Кримінальне право 1. Поняття, предмет, метод та система кримінального права. 2. Кримінальна відповідальність. 3. Поняття неосудності та її критерії, обмежена осудність. 4. Стадії кримінального правопорушення. 5. Покарання та його види.	
9. Національні стандарти в галузі інформаційних технологій для розробки та супроводу проектної документації (угода, договір, контракт).	
10. Міжнародні стандарти в галузі інформаційних технологій для розробки та супроводу проектної документації (техніко-економічне обґрунтування, технічне завдання, бізнес-план, угоду, договір, контракт).	
<i>Контрольна робота</i>	50
СЕМІНАРСЬКІ/ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	50
1. Теорія держави та права	5
2. Основи конституційного ладу України	5

3. Основи адміністративного права	5
4. Трудове право України	5
5. Цивільне право	5
6. Сімейне право	5
7. Господарське право	5
8. Кримінальне право	5
9. Національні стандарти в галузі інформаційних технологій	5
10. Міжнародні стандарти в галузі інформаційних технологій	5
<i>Загальна кількість балів</i>	100

4. Технічне обладнання та/або програмне забезпечення

Активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one) на Офіс 365. Персональні комп'ютери, дистанційна платформа Moodle, MS Office 365, Microsoft Teams.

6. Система оцінювання та вимоги

6.1. Навчальні досягнення здобувачів вищої освіти за результатами вивчення курсу оцінюватимуться за шкалою, що наведена нижче:

Рейтингова шкала	Інституційна шкала
90 – 100	відмінно
75-89	добре
60-74	задовільно
0-59	Незадовільно

6.2. Здобувачі вищої освіти можуть отримати підсумкову оцінку з дисципліни на підставі написання контрольної роботи (50 балів) та оцінок за виконання семінарських/практичних занять (максимум 5 бали за кожен тему/роботу та максимальною сумарною оцінкою за всі роботи – 50 балів). Отримані бали за теоретичну частину курсу та лабораторні роботи додаються і є підсумковою оцінкою за вивчення навчальної дисципліни. Максимально за курс здобувач вищої освіти може набрати 100 балів. Також, здобувачі можуть написати комплексну контрольну роботу за матеріалом всієї дисципліни у разі незгоди з оцінкою та відсутності нижнього порогового балу (60 балів для отримання оцінки за курсом).

6.3. Критерії оцінювання за роботу на семінарських заняттях:

10 семінарських тем/занять оцінюються максимально у 5 балів кожне, причому:

- 5 балів – відповідність еталону, наведення прикладів з додаткової літератури;
- 4 бали – відповідність еталону, правильна термінологія викладення

матеріалу;

3 бали – відповідність еталону, помилки в граматиці та/або орфографії;

2 бали – зміст відповіді має стосунок до предмету запитання, проте не відповідає еталону, містить суттєві граматичні та орфографічні помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення;

1 бал – наявність текстової відповіді, яка не відповідає еталону, та/або не має стосунку до предмету запитання, містить суттєві граматичні та орфографічні помилки, які ускладнюють розуміння тексту або викривляють зміст повідомлення;

0 балів – відсутність відповіді.

7. Політика курсу

7.1. Політика щодо академічної доброчесності. Академічна доброчесність студентів є важливою умовою для опанування результатами навчання за дисципліною і отримання задовільної оцінки з поточного та підсумкового контролів. Академічна доброчесність базується на засудженні практик списування (виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання), плагіату (відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства), фабрикації (вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі).

У разі порушення студентом академічної доброчесності (списування, плагіат, фабрикація), робота оцінюється незадовільно та має бути виконана повторно. При цьому викладач залишає за собою право змінити тему завдання.

7.2. Комунікаційна політика.

Студенти повинні мати активовану університетську пошту.

Обов'язком студента є перевірка один раз на тиждень (щонеділі) поштової скриньки на Офіс365.

Протягом тижнів самостійної роботи обов'язком студента є робота з дистанційним курсом «Правознавство» (<https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=5891>)

Усі письмові запитання до викладачів стосовно курсу мають надсилатися на університетську електронну пошту.

7.3. Відвідування занять.

Для студентів денної форми відвідування занять є обов'язковим. Поважними причинами для неявки на заняття є хвороба, участь в університетських заходах, відрядження, які необхідно підтверджувати документами у разі тривалої (два тижні) відсутності. Про відсутність на занятті та причини відсутності студент має повідомити викладача або особисто через корпоративну пошту, або через старосту.

8. Ресурси і література:

Базова

1. Конституція України: Прийнята на п'ятій сесії Верховної Ради України 28.06.1996 р. (із змінами і доповненнями).
2. Цивільний кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 40-44, ст. 356. Із змінами і доповненнями).
3. Сімейний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2003. - № 21-22, ст. 135. Із змінами і доповненнями).
4. Кодекс законів про працю України. (Відомості Верховної Ради Української РСР. – 1971. – Додаток до № 50, ст. 375. Із змінами і доповненнями).
5. Кримінальний Кодекс України. (Відомості Верховної Ради України. – 2001. - № 25-26, ст. 131. Із змінами і доповненнями).

Допоміжна

1. Правознавство: Підручник /За відп. ред. О.В. Дзери. – 10-е вид., перероб. і допов. - К.: Юрінком Інтер, 2019. – 848 с.
2. Правознавство: Підручник /За відп. ред. С.В. Петков. – 2-е вид., перероб. і допов. - К.: Видавництво КТН, 2022. – 382 с.
3. Теорія держави і права. Академічний курс: Підручник /За ред. О.В.Зайчука, Н.М.Оніщенко. – К., 2019. – 688 с.
4. Мельник М.І. «Правоохоронні органи та правоохоронна діяльність». - К.: «атіка», 2019. – 576 с.
5. Характеристики Цивільне право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів За ред. Терарчук І. Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2021. – 228 с.
6. Теорія держави і права. Навчальний посібник для підготовки до іспитів За ред. І. Тетарчук, Т. Дяків Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2020. – 184 с.
7. Трудове право України. Для підготовки до іспитів / За ред. Терарчук І. Видовництво Центор навчальної літератури -К. 2020. – 172 с.
8. Конституційне право України / За ред. Терарчук І. Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2021. – 160 с.
9. Адміністративне право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів / За ред. Терарчук І. Видавництва Центор навчальної літератури -К. 2020. – 214 с.
10. Теорія держави та права / За ред. Скакун О.Ф. Видавництва Алерта -К. 2021. – 528 с.
11. Кримінальне право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів / За ред. І. Тетарчук, Т. Дяків Видавництва Центор навчальної літератури - К. 2022. – 240 с.
12. Господарське право України. Навчальний посібник для підготовки до іспитів За ред. І. Тетарчук, Т. Дяків Видавництва Центор навчальної літератури - К. 2021. – 216 с.

13. SWEBOK Version 3.0. Guide to the Software Engineering Body of Knowledge. A Project of the IEEE Computer Society
14. BABOK v3. A GUIDE TO THE BUSINESS ANALYSIS BODY OF KNOWLEDGE
15. International Standard ISO/IEC/IEEE 12207:2017 «Systems and software engineering — Software life cycle processes»
16. International Standard ISO/IEC/IEEE 29148 Systems and software engineering — Life cycle processes — Requirements engineering